

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
25.5.2018

| | |
|---|--|
| 1a Rekisterinpitäjä | Nimi STM Etelä-Suomi Oy |
| | Osoite Martinkyläntie 67 B, 01720 Vantaa |
| | Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 044 727 2640 etunimi.sukunimi@stminfra.fi |
| 2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | Nimi Christina Kurki |
| | Osoite Martinkyläntie 67 B, 01720 Vantaa |
| | Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 040 7018 444, christina.kurki@stminfra.fi |
| 3 Rekisterin nimi | Asiakasrekisteri |
| 4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | Henkilötietojen tehtävänä on toimia STM Etelä-Suomi Oy:n asiakasrekisterinä. Asiakasrekisterin tiedot koskevat pääosin yrityksiä, mutta myös yksittäisiä henkilöitä, jotka käyttävät STM Etelä-Suomi Oy:n palveluja. Henkilötietoja käsitellään seuraavasti: - Asiakassuhteen hoitaminen, esim. myynti - Palveluprosessin eri vaiheiden toteutus, esim. laskutus ja perintä - Lisäksi osaa tietoja voidaan käyttää kuukausittaisissa viranomaisilmoituksissa |
| 5 Rekisterin tietosisältö | STM Etelä-Suomi Oy:n asiakasrekisteri sisältää seuraavat tiedot: Nimi Osoite Y-tunnus Puhelinnumero Sähköpostiosoite Y-tunnusta käytetään asiakkaan yksiselitteiseen tunnistamiseen. Yksilölliseen tunnistamiseen voidaan käyttää myös veronumeroa. |
| 6 Säännönmukaiset tietolähteet | Tiedot saadaan asiakkaalta itseltään. |

| | |
|--|--|
| 7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset | Henkilötietoja ei luovuteta eteenpäin suoramarkkinointitarkoituksiin. |
| 8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle | Tietoja ei luovuteta ulkomaille, lukuun ottamatta ulkomaille (asiakkaille) postitettavia laskuja. |
| 9 Rekisterin suojauksen periaatteet | <p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Suurinosa STM Etelä-Suomi Oy:n asiakasrekisterin tiedoista sijaitsee kokonaan verkossa, mutta esim. viranomaisilmoituksia varten rekisterin tietoja löytyy myös manuaalisesti. Näitä tietoja säilytetään lukollisessa kaapissa, jonne vain viranomaisilmoituksia hoitavalla toimihenkilöllä on pääsy.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Järjestelmään pääsee kirjautumaan vain STM Etelä-Suomi Oy:n tietyt toimihenkilöt henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä ja käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Käyttöoikeuksia hallinnoi tietohallintopäällikkö. Järjestelmän päivityksestä tallentuu järjestelmään jälki, josta voidaan tarvittaessa selvittää järjestelmän käyttäjä sekä käyttöaika. Järjestelmä sijaitsee fyysisesti lukitussa konelissa ja se on suojattu ulkoapäin palomuurilla järjestelmän toimittajan puolesta.</p> |